

LA SINGULARIDAD DE TRABAJAR EN LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO. HERRAMIENTAS PRÁCTICAS PARA EL PERSONAL EVENTUAL

PROGRAMA EDICIÓN 2

Sesión 1

Martes 23/04/2024 15:30-16:30 h

“La organización administrativa de la Administración del Estado”

- Estructuras orgánicas y funcionales. Real Decreto de estructura. Organigramas ministeriales.
- Estructura de la Función Pública: cuerpos, niveles y puestos de trabajo. Especial referencia al alto cargo.
- El sector público institucional.

Alexandra Mediavilla Redondo. Instituto para la evaluación de las Políticas Públicas. Ministerio de Economía, Comercio y Empresa

Sesión 2

Jueves 25/04/2024 15:30-17:00 h

“Conceptos y principios básicos del funcionamiento administrativo”

- Principios y valores básicos:
 - Qué es el derecho administrativo como “sistema operativo” de la AGE y sus rasgos esenciales.
 - Gobierno abierto y transparencia.
 - Igualdad de género y oportunidades.
 - Desarrollo sostenible.
- Cuestiones básicas y prácticas sobre el procedimiento administrativo.
- Registro y archivo de documentación administrativa

Clara Rodríguez Alonso. Subdirección General de Recursos y Relaciones con los Tribunales. Ministerio de Derechos Sociales, Consumo y Agenda 2030.

Sesión 3

Martes 30/04/2024 15:30-16:30 h

“Introducción al régimen de recursos humanos en la Administración del Estado. Una visión práctica”

- Tipos de personal en la Administración del Estado: naturaleza y marco normativo esencial.
- Personal eventual. Notas básicas de su relación de servicios.
- La organización de los recursos humanos en la Administración del Estado. Entender una RPT (Relaciones de puestos de trabajo).

Carlos Moreno Rodríguez. Subdirección General de Régimen Jurídico. Secretaria de Estado de Función Pública. Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública.

Sesión 4

Martes 07/05/2024 15:30-17:00 h

“Gestión económico- presupuestaria”

- Los PGE y los presupuestos ministeriales. Conceptos básicos de la gestión presupuestaria.
- Conceptos básicos sobre Convenios y encargos a medios propios.
- Cuestiones básicas de la gestión económica: ACF, facturas, documentos contables, Sorolla.
- Gastos en Reuniones, Jornadas y Conferencias y Atenciones Protocolarias.
- El papel de las Intervenciones delegadas.
- Indemnizaciones por razón del servicio. Gestión de los viajes en la AGE.

María Antonia Ripoll Fornés. Subdirección General de Gestión Económica y Oficina Presupuestaria. Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública.

Sesión 5

Martes 14/05/2024 15:30-17:00 h

“La administración digital”

- La transformación digital de la AGE
- Firma electrónica y sistemas de firma electrónica en la AGE
- Office 365 en la AGE.
- Servicios comunes de la SGAD: Clave, Autentica, Portafirmas, GEISER, Carpeta Ciudadana, FACE, Funciona y Red SARA.
- Seguridad informática

José María Daza Mesas. Gerencia informática de la Seguridad Social. Ministerio de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones.

Sesión 6

Jueves 16/05/2024 15:30-17:00 h

“Contratación pública”

- Conceptos básicos
- Principales tipos de procedimientos
- Fases de la gestión de la contratación pública: preparación, adjudicación y ejecución.
- El contrato menor
- PLACE
- Mesas y Juntas de Contratación

Pedro Vargas Rodríguez. Subdirección General de Administración Financiera y Oficialía mayor. Ministerio de Economía, Comercio y Empresa.

Sesión 7

Martes 21/05/2024 15:30-16:30 h

“Comunicación institucional en la Administración del Estado”

- Elementos básicos de la imagen institucional
- Herramientas de comunicación interna y externa.

Laura Dominici Bernardi. Secretaria de Estado de Comunicación. Presidencia del Gobierno.

Sesión 8

Jueves 23/05/2024 15:30-17:00 h

“Formación específica para personal de Secretaría”

- Cuestiones prácticas para la gestión económica: FACE y Sorolla
- Archivo de documentación administrativa
- Portal “Portafirmas General del Estado”
- Servicio de Registro GEISER

Maria José García García. Subdirección de Aprendizaje. INAP. Ministerio para la Transformación digital y de la Función Pública