

## Solicitud de Espacios del INAP

### 1) Datos del Organismo o Entidad solicitante:

Organismo o Entidad solicitante			
Dirección			
Persona solicitante			
Teléfono		Fax	
Correo Electrónico			

### 2) Datos de la actividad:

Espacio solicitado			
Fecha solicitada. De		a	
Jornada			
Nombre de la actividad			
Breve descripción			
Observaciones (Presencia de autoridades, necesidades especiales...)			

### 3) Solicita:

Acceder al uso del espacio solicitado en el Instituto Nacional de Administración Pública, con el fin de llevar a cabo la actividad descrita, además de utilizar los medios audiovisuales con los que cuenta y se compromete a realizar un buen uso de sus instalaciones y equipos, respetando el horario establecido, las indicaciones del personal del INAP y sus normas de uso.

En  a  de  de 20