

Plan Estratégico General 2012 - 2015

Resumen del Informe de Seguimiento Mensual Febrero de 2015

Oficina Técnica de Gestión del Plan Estratégico

VERSIÓN 1.

25 de Marzo de 2015

Índice

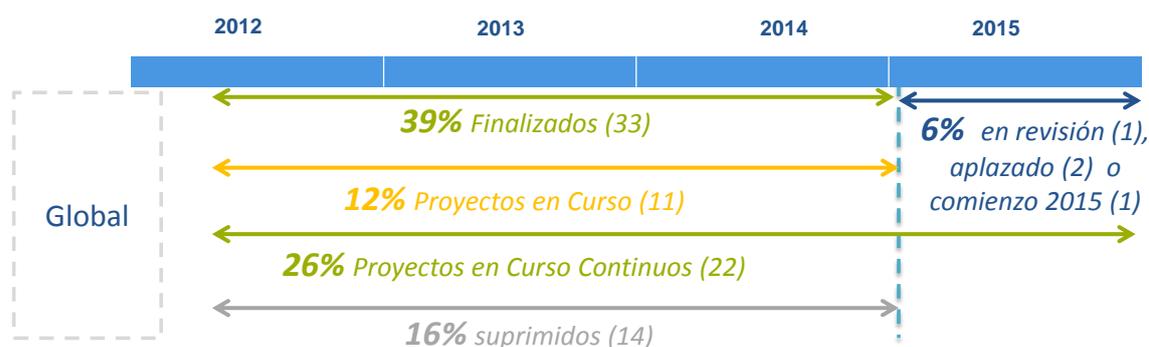
1.	GRADO DE EJECUCIÓN DEL PLAN Y PRINCIPALES RESULTADOS	2
1.1.	Visión global de ejecución del Plan.....	2
1.2.	Principales resultados por Objetivo General.....	4
1.3.	Los proyectos prioritarios.....	13
2.	GRADO DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS	17
3.	PRÓXIMOS PASOS	17
3.1.	Actividades para el seguimiento del plan	17

1. GRADO DE EJECUCIÓN DEL PLAN Y PRINCIPALES RESULTADOS

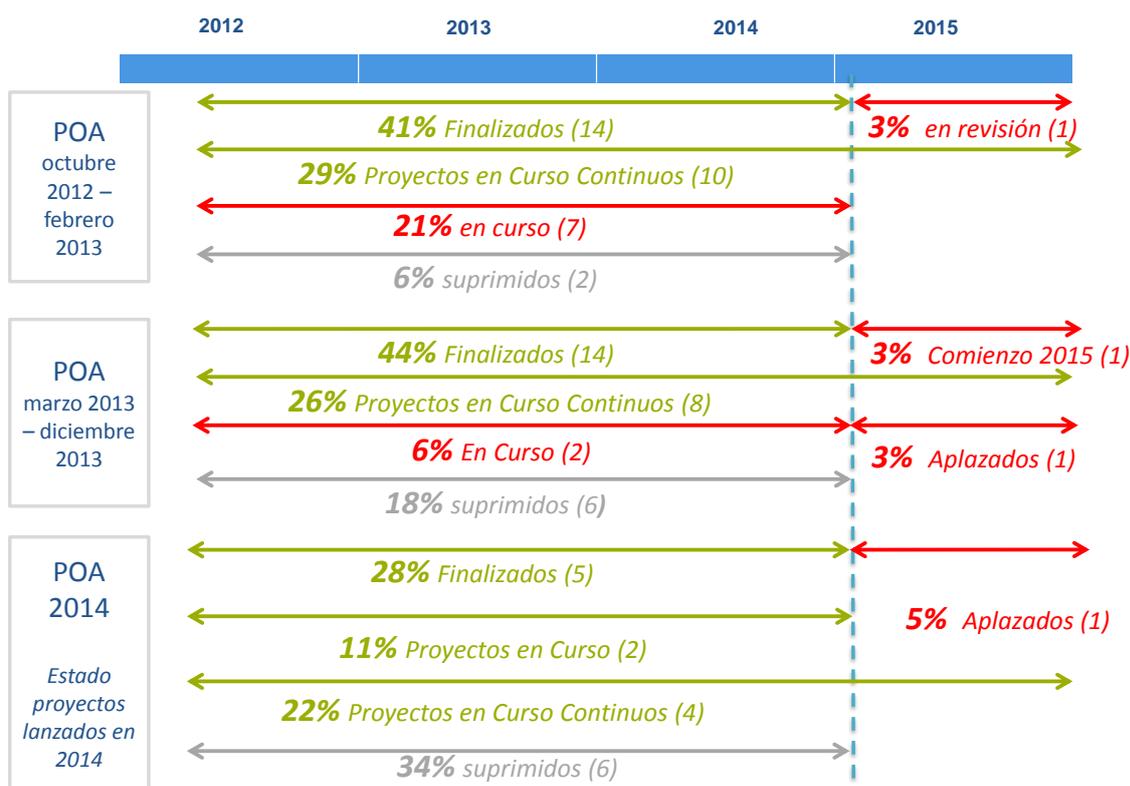
1.1. Visión global de ejecución del Plan

A continuación se muestra la situación actual que presenta el Plan Estratégico y los Planes Operativos a fecha de 28 de febrero de 2015, según el estado de los proyectos:

Estado global de los proyectos del Plan Estratégico



Estado de los proyectos por Plan Operativo

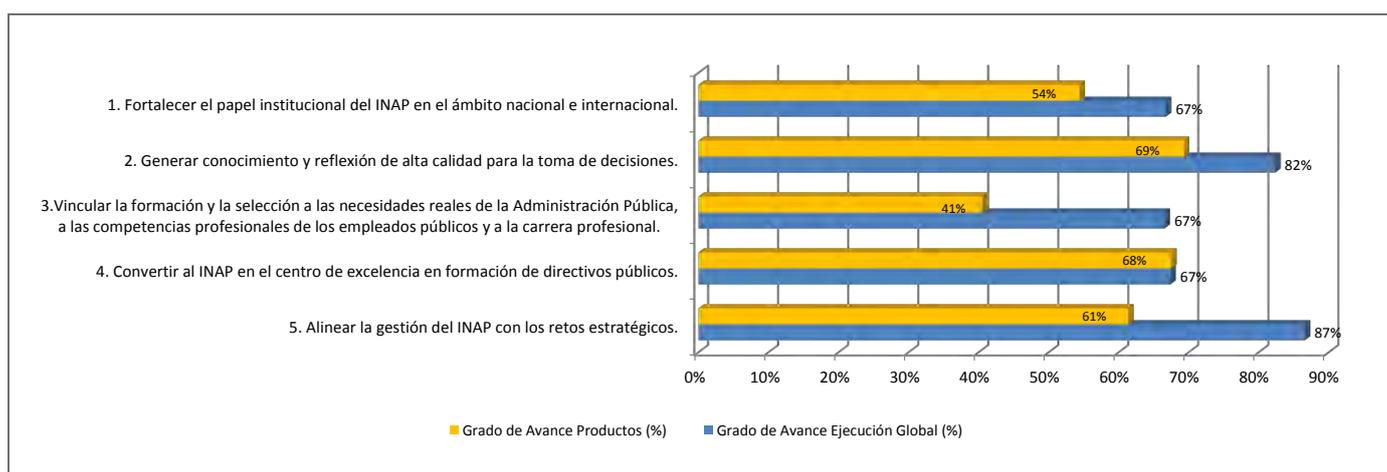


- ✓ En febrero de 2015 la ejecución del Proyecto Estratégico avanza adecuadamente, con varios proyectos ya finalizados, los esfuerzos se centran en desarrollar los proyectos en curso.
- ✓ Durante el año 2015 está prevista la revisión de un proyecto para determinar su ejecución y la puesta en marcha de dos proyectos más que están paralizados. En reuniones del Comité de Dirección se decidirá qué hacer con cada uno de los proyectos en revisión y aplazados.
- ✓ En febrero de 2015, un alto porcentaje de proyectos ya están finalizados, alcanzando un 39% del total.

1.2. Principales resultados por Objetivo General

Se ha realizado una valoración del avance por cada Objetivo General que a continuación se presenta:

- El grado de obtención de productos: porcentaje de productos obtenidos de la ejecución de los proyectos según lo previsto.
- El grado de avance de ejecución global: muestra el avance temporal de los proyectos según su planificación.



El Objetivo 5 **“Alinear la gestión del INAP con los retos estratégicos”** es el que presenta mayor grado de avance global, con un 87%. Es el que mayor número de proyectos finalizados tiene, 12 y 5 en curso.

El Objetivo 2, **“Generar conocimiento y reflexión de alta calidad para la toma de decisiones”**, es el que segundo en mayor avance, con un 82%, debido a que han finalizado proyectos del anterior Plan Operativo según estaban planificados.

1. Fortalecer el papel institucional del INAP en el ámbito nacional e internacional.

Principales logros obtenidos

- ✓ Diseño, convocatoria e impartición de tres ediciones “Curso de Liderazgo Público”.
- ✓ En marcha la definición y programación de la cuarta edición del “Curso de Liderazgo Público”.
- ✓ I y II Encuentro de Entidades Locales colaboradoras del INAP. Se ha celebrado ya el primer encuentro con las Entidades Locales.
- ✓ Firmado convenio FEMP-INAP para impulsar la capacitación de los empleados locales en enero de 2015.
- ✓ Definición de “Competencias Digitales” para la adecuada formación en el ámbito digital del personal de la Administración Pública.
- ✓ Creación y mantenimiento de una Comisión Permanente con las Diputaciones.
- ✓ Se han alcanzado 5 acuerdos con Comunidades Autónomas para la realización de acciones formativas conjuntas.
- ✓ En 2013 el INAP pone a disposición de otros organismos su propia plataforma de formación on line como un servicio.
- ✓ A lo largo del año 2013, se han mantenido varias reuniones con los responsables de formación de departamentos y organismos, de la AGE para analizar la formación de los «módulos comunes» y la formación específica.
- ✓ Ahorro de costes de formación, mediante la coordinación, contratación y gestión de cursos de inglés y de ofimática online para departamentos y organismos de la AGE.
- ✓ Adaptación de la Web del INAP a la Ley de Transparencia y al derecho de acceso a la información de los ciudadanos.
- ✓ Desarrollo de contenidos de transparencia del INAP para su publicación en el Portal.
- ✓ Definición e implantación del Plan de Transparencia del INAP.
- ✓ Plan de Comunicación del INAP.
- ✓ Plan de Comunicación Redes Sociales del INAP.
- ✓ Plan de Responsabilidad Social Corporativa del INAP.
- ✓ En marzo de 2014 se realizó una jornada para difundir las oportunidades de la carrera administrativa.
- ✓ Reunión IAS comité de dirección.
- ✓ Comité de dirección Bruselas IASIA.

- ✓ Visita magistrados de Argelia del Ministerio de Justicia.
- ✓ Visita magistrados de Argelia del Ministerio de Justicia.
- ✓ Conferencia GIFT-MENA y Visita magistrados de Argelia del Ministerio de Justicia.
- ✓ Organización, en colaboración con AECID, del primer encuentro de INAP Iberoamericanos en Guatemala.
- ✓ Celebración del XIII Seminario de la FIAAIINAPE octubre 2014 (Madrid y Rioja)
- ✓ Participación del INAP en el XVI Congreso de FIAAIINAPE en Chile.
- ✓ Mantenimiento y alimentación de la base de datos de antiguos alumnos iberoamericanos del INAP.
- ✓ Asistencia a las reuniones del Bureau de EIPA, del Board de EIPA, reuniones de DISPA, Comité de Dirección del CLAD en Panamá, Congreso Internacional de IIAS IASIA.
- ✓ Organización de visitas de la Escuelas de AP y/o Ministerios de Ucrania, Turquía. Flandes, Rumanía y China.
- ✓ Realización de seminario en la Embajada Británica.
- ✓ Participación en la licitación de la UE, para proyecto con RESPA, formando parte de la lista corta y Twinning Light Croacia.
- ✓ Preparación y firma de MOU'S: México, Holanda, Marruecos.
- ✓ Participación del INAP junto con la SEAP en Twinning Albania.
- ✓ Participación Asistencia Técnica República Dominicana.
- ✓ Participación Twinning Moldavia.
- ✓ Proceso de Becas de formación 20015 finalizado, incorporación de los nuevos becarios.
- ✓ En 2014 se han otorgado seis becas Fullbright y 437 solicitudes para becas de formación para titulados universitarios, así como 37 candidatos a premios de investigación.
- ✓ En 2013 se ha adjudicado un premio para tesis doctorales y dos accésits, una beca Fullbright, seis becas de formación para titulados universitarios y ocho becas de formación e investigación para universitarios.
- ✓ Celebración de sesiones informativas anuales de los premios UNPSA.
- ✓ El INAP ha respaldado la nominación de tres Administraciones públicas españolas en premios internacionales en el año 2013.
- ✓ n Permanente con las Diputaciones.
- ✓ Se han alcanzado 5 acuerdos con Comunidades Autónomas para la realización de acciones formativas conjuntas.
- ✓ En 2013 el INAP pone a disposición de otros organismos su propia plataforma de formación on

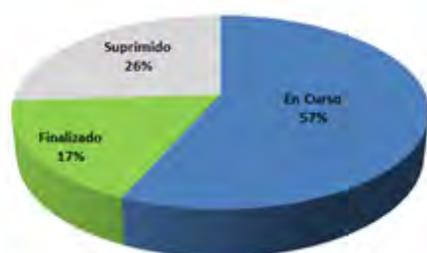
line como un servicio.

- ✓ A lo largo del año 2013, se han mantenido varias reuniones con los responsables de formación de departamentos y organismos, de la AGE para analizar la formación de los «módulos comunes» y la formación específica.
- ✓ Ahorro de costes de formación, mediante la coordinación, contratación y gestión de cursos de inglés y de ofimática online para departamentos y organismos de la AGE.
- ✓ Adaptación de la Web del INAP a la Ley de Transparencia
- ✓ Desarrollo de contenidos de transparencia del INAP para su publicación en el Portal.
- ✓ Definición del Plan de Transparencia del INAP.
- ✓ Plan de Comunicación del INAP.
- ✓ Plan de Comunicación Redes Sociales del INAP.
- ✓ Plan de Responsabilidad Social Corporativa del INAP.
- ✓ En marzo de 2014 se realizó una jornada para difundir las oportunidades de la carrera administrativa.
- ✓ Organización, en colaboración con AECID, del primer encuentro de INAP Iberoamericanos en Guatemala.
- ✓ Celebración del XIII Seminario de la FIAAIINAPE octubre 2014 (Madrid y Rioja)
- ✓ Participación del INAP en el XVI Congreso de FIAAIINAPE en Chile.
- ✓ Mantenimiento y alimentación de la base de datos de antiguos alumnos iberoamericanos del INAP.
- ✓ Asistencia a las reuniones del Bureau de EIPA, del Board de EIPA, reuniones de DISPA, Comité de Dirección del CLAD en Panamá, Congreso Internacional de IAS IASIA.
- ✓ Organización de visitas de la Escuelas de AP y/o Ministerios de Ucrania, Turquía. Flandes, Rumanía y China.
- ✓ Realización de seminario en la Embajada Británica.
- ✓ Participación en la licitación de la UE, para proyecto con RESPA, formando parte de la lista corta y Twinning Light Croacia.
- ✓ Preparación y firma de MOU'S: México, Holanda, Marruecos.
- ✓ Participación del INAP junto con la SEAP en Twinning Albania.
- ✓ Participación Asistencia Técnica República Dominicana.
- ✓ Participación Twinning Moldavia.
- ✓ En 2014 se han otorgado seis becas Fulbright y 437 solicitudes para becas de formación para titulados universitarios, así como 37 candidatos a premios de investigación.

- ✓ En 2013 se ha adjudicado un premio para tesis doctorales y dos accésits, una beca Fulbright, seis becas de formación para titulados universitarios y ocho becas de formación e investigación para universitarios.
- ✓ Celebración de sesiones informativas anuales de los premios UNPSA.
- ✓ El INAP ha respaldado la nominación de tres Administraciones públicas españolas en premios internacionales en el año 2013.

Estado de los proyectos del Objetivo General

Aspectos a destacar



- El 57% de los proyectos de este objetivo, se mantienen en curso, debido al elevado porcentaje de proyectos continuos que se ejecutarán a lo largo de toda la vigencia del PEG. Es el objetivo que presenta una proporción mayor de Proyectos Continuos.
- El objetivo de los mismos, es mantener o aumentar la participación del INAP en sus respectivos ámbitos.
- La previsión de proyectos que iban a comenzar en 2015 ha sido suspendida.

2. Generar conocimiento y reflexión de alta calidad para la toma de decisiones.

Principales logros obtenidos									
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Creación y mantenimiento del Centro de Investigación del INAP. ✓ Se incluyó el Centro de Investigación en el mapa de instituciones de I+D+I del FECYT. ✓ En 2014 se recibieron 98 proyectos y se eligieron 18 para su financiación. ✓ Lanzamiento de una convocatoria permanente para la realización de proyectos de investigación desde 2013. En 2013 se presentaron 41 proyectos de investigación y se financiaron seis de ellos. ✓ Lanzamiento del Banco de Innovación del INAP en el año 2013 con 175 buenas prácticas y mantenimiento del mismo en el año 2014. ✓ Creación y difusión diaria de la newsletter de la Administración al Día, que actualmente tiene más de 3.196 suscriptores. ✓ Mejora de la aplicación de edición y gestión de publicaciones periódicas del INAP para que genere automáticamente los identificadores de objetos digitales. ✓ Adaptadas las revistas del INAP acorde a los criterios de inclusión de los índices internacionales de calidad. ✓ Establecimiento de un nuevo contrato para la mejora de la difusión de los productos del INAP. ✓ Serie editorial Innap Inserta. ✓ Organización de la Jornada Innap Inserta, en colaboración con la Fundación ONCE y el CERMI. ✓ Elaboración de un Libro Blanco que establezca propuestas de mejora y buenas prácticas en el ámbito de la discapacidad. ✓ Elaboración de bibliografías especializadas y selectivas para el fondo documental. ✓ Visitas guiadas a la biblioteca y al museo del INAP. ✓ Diseño, organización, exposición” España e Iberoamérica en el Fondo Antiguo del INAP” en Méjico. ✓ Realización de la Exposición “El Grabado en el Fondo Antiguo del INAP”. ✓ Desarrollo del Tesauro de la Administración Pública. 									
Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar								
 <table border="1"> <caption>Datos del gráfico de sectores</caption> <thead> <tr> <th>Estado</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Finalizado</td> <td>47%</td> </tr> <tr> <td>En Curso</td> <td>46%</td> </tr> <tr> <td>Aplazado o Revisión</td> <td>7%</td> </tr> </tbody> </table>	Estado	Porcentaje	Finalizado	47%	En Curso	46%	Aplazado o Revisión	7%	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Los proyectos en Curso suponen un 46%. Esto es debido a que según han finalizado varios proyectos se ha planificado su continuidad. ▪ El proyecto que queda en Revisión, depende de la publicación del “Libro Blanco”, para poder ser llevado a cabo.
Estado	Porcentaje								
Finalizado	47%								
En Curso	46%								
Aplazado o Revisión	7%								

3. Vincular la formación y la selección a las necesidades reales de la Administración Pública, a las competencias profesionales de los empleados públicos y a la carrera profesional.

Principales logros obtenidos													
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentación oficial de la Plataforma MOOC's ✓ Creación del Portal de Aprendizaje (e-INAP). ✓ Manual de estilo para el diseño de la formación online. ✓ Publicaciones INAP Innova: 10. ✓ Eventos de INAP Innova : 2. ✓ Estudios de innovación pedagógica de difusión interna: 1. ✓ Impartición de un curso de autoformación junto con la EOI: Creación de oferta de Cursos MOOC's. ✓ Plataforma de Cursos MOOC's y presentación de dos cursos: transparencia y contratación. ✓ Catálogo de Competencias para los niveles 26 a 30. ✓ Catálogo de Competencias para los niveles del 14 al 24. ✓ Trabajos de Acceso al catálogo vía Web. ✓ Piloto Competencias Específicas de una Subdirección del INAP. ✓ Guía de diseño de acciones formativas, basada en casos prácticos y orientados a resultados. ✓ Perfeccionamiento del profesorado del INAP: impartidos talleres de diseño de acciones formativas, Moodle. ✓ El INAP ha desarrollado el Banco de Conocimientos del INAP (BCI). Este sistema de información forma, junto con la Red Social Profesional, el Ecosistema Social y de Conocimiento del INAP. ✓ Realización de un Congreso Internacional sobre el Modelo de Competencias en la gestión del personal funcionario. ✓ Acuerdo de colaboración con las Administraciones Públicas en materia de gestión de procesos: 1 (Encomienda de gestión con el Museo del Prado). 													
Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar												
<table border="1" style="margin: 10px auto; border-collapse: collapse;"> <caption>Datos del gráfico de estado de los proyectos</caption> <thead> <tr> <th>Estado</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Finalizado</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>En Curso</td> <td>22%</td> </tr> <tr> <td>Comienzo 2015</td> <td>6%</td> </tr> <tr> <td>Aplazado</td> <td>6%</td> </tr> <tr> <td>Revisión</td> <td>5%</td> </tr> </tbody> </table>	Estado	Porcentaje	Finalizado	50%	En Curso	22%	Comienzo 2015	6%	Aplazado	6%	Revisión	5%	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Los proyectos de este objetivo presentan un elevado nivel de dependencia entre ellos, por lo que la evolución de los proyectos en curso repercute directamente en la planificación del curso que comienza en el año 2015. ▪ El 50% de los proyectos de este objetivo ya han finalizado.
Estado	Porcentaje												
Finalizado	50%												
En Curso	22%												
Comienzo 2015	6%												
Aplazado	6%												
Revisión	5%												

4. Convertir al INAP en el centro de excelencia en formación de directivos públicos.

Principales logros obtenidos									
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentación oficial de la Plataforma MOOC's ✓ Creación del Portal de Aprendizaje (e-INAP). ✓ Manual de estilo para el diseño de la formación online. ✓ Publicaciones INAP Innova: 10. ✓ Eventos de INAP Innova : 2. ✓ Estudios de innovación pedagógica de difusión interna: 1. ✓ Impartición de un curso de autoformación junto con la EOI: Creación de oferta de Cursos MOOC's. ✓ Plataforma de Cursos MOOC's y presentación de dos cursos: transparencia y contratación. ✓ Catálogo de Competencias para los niveles 26 a 30. ✓ Catálogo de Competencias para los niveles del 14 al 24. ✓ Trabajos de Acceso al catálogo vía Web. ✓ Piloto Competencias Específicas de una Subdirección del INAP. ✓ Guía de diseño de acciones formativas, basada en casos prácticos y orientados a resultados. ✓ Perfeccionamiento del profesorado del INAP: impartidos talleres de diseño de acciones formativas, Moodle. ✓ El INAP ha desarrollado el Banco de Conocimientos del INAP (BCI). Este sistema de información forma, junto con la Red Social Profesional, el Ecosistema Social y de Conocimiento del INAP. ✓ Realización de un Congreso Internacional sobre el Modelo de Competencias en la gestión del personal funcionario. ✓ Acuerdo de colaboración con las Administraciones Públicas en materia de gestión de procesos: 1 (Encomienda de gestión con el Museo del Prado). 									
Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar								
<table border="1"> <caption>Datos del gráfico de estado de los proyectos</caption> <thead> <tr> <th>Estado</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>En Curso</td> <td>67%</td> </tr> <tr> <td>Suprimido</td> <td>17%</td> </tr> <tr> <td>Finalizado</td> <td>16%</td> </tr> </tbody> </table>	Estado	Porcentaje	En Curso	67%	Suprimido	17%	Finalizado	16%	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Este objetivo es el que tiene menor número de proyectos, por lo que cualquier cambio de estado enseguida repercute en su avance. ▪ En el año 2014 se han incorporado nuevas actividades en el marco de la Red Social Profesional, lo cual ha supuesto reabrir un proyecto y ha incidido en la reducción del porcentaje de proyectos finalizados.
Estado	Porcentaje								
En Curso	67%								
Suprimido	17%								
Finalizado	16%								

5. Alinear la gestión del INAP con los retos estratégicos.

Principales logros obtenidos									
<ul style="list-style-type: none"> ✓ En proceso la Nueva Carta de Servicios. ✓ Definición del Sistema de Contabilidad Analítica del INAP. ✓ Nueva intranet del INAP. ✓ Programa Bienvenid@. ✓ Plan de Eficiencia Energética y Sostenibilidad Medioambiental. ✓ Puesta en marcha de SIAF 2. ✓ Código ético del Servicio Público en el INAP. ✓ Informe Inspección Operativa de los Servicios. ✓ Desarrollo nueva aplicación de corrección y construcción de exámenes de ofimática y Cambios estructurales en los manuales de instrucciones para vigilantes en exámenes de ofimática. ✓ Realizado un piloto pruebas selectivas informatizadas en mayo de 2014. ✓ Sistema electrónico de gestión de gastos. ✓ Elaboración del plan de gestión electrónica de los procesos selectivos e-SELECT/Selección@. ✓ Plan Estratégico y Planes Operativos del INAP. ✓ Evaluación del Desempeño. Realizada una primera fase de evaluaciones y el cierre. ✓ Solicitud electrónica del modelo 790. ✓ Inspección Operativa de Servicios realizada. 									
Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar								
<table border="1"> <caption>Datos del gráfico de estado de los proyectos</caption> <thead> <tr> <th>Estado</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Finalizado</td> <td>55%</td> </tr> <tr> <td>En Curso</td> <td>23%</td> </tr> <tr> <td>Suprimido</td> <td>18%</td> </tr> </tbody> </table>	Estado	Porcentaje	Finalizado	55%	En Curso	23%	Suprimido	18%	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Este objetivo es el que presenta mayor complejidad para su gestión debido a la heterogeneidad y volumen de proyectos, en el 2014 es el objetivo que más proyectos ha finalizado.
Estado	Porcentaje								
Finalizado	55%								
En Curso	23%								
Suprimido	18%								

1.3. Los proyectos prioritarios

A continuación se realiza una descripción de la situación de los proyectos prioritarios, establecidos en el año 2013, estableciendo hitos y fechas de las próximas actuaciones.

Proyecto Prioritario		Próximas actuaciones
2.1.1.	Diseño y creación del centro de investigación del INAP	<p>En el año 2013 fue creado el Centro de Investigación del INAP. El centro dispone de la metodología de trabajo para la realización de estudios y del mapa de recursos para pedir trabajos y colaboraciones.</p> <p>Para el año 2014 se planificaron actividades para su mantenimiento que se dividen en dos tipos:</p> <p>a) Iniciar las actuaciones, conjuntamente con la Gerencia del INAP, para certificar/homologar el centro de estudios del INAP como centro de investigación.</p> <p>Se ha incluido en el Mapa de Instituciones de I+D del FECYT.</p> <p>b) Diseñar y realizar una encuesta para determinar necesidades de investigación en las Administraciones Públicas y alinear con ellas las líneas prioritarias del Organismo.</p> <p>Para el 2015 se ha previsto continuar con la actividad del centro de Investigación del INAP con la realización de las siguientes actividades:</p> <p>a) Mantenimiento del Centro de Investigación</p> <p>b) Análisis de los datos obtenidos a través de la encuesta</p> <p>c) Elaboración del informe final</p>
2.1.3.	Creación de una Comunidad de Conocimiento Latinoamericana en administración pública como espacio de aprendizaje y de intercambio de experiencias e investigación	<p>El proyecto se re planificó en el mes de septiembre. Las principales actividades del mismo están relacionadas con el desarrollo de un Sistema de Información de las Administraciones Públicas, SI2AP, que tiene prevista su puesta en producción para el mes de marzo de 2015.</p> <p>Posteriormente se llevará a cabo la definición de la red de</p>

Proyecto Prioritario		Próximas actuaciones
		participantes en el proyecto.
2.1.4.	Constitución de un banco de innovación en las Administraciones públicas.	<p>La presentación del Banco de Innovación, junto con el Banco de Conocimientos y la Red Social Profesional se realizó el día 4 de diciembre de 2013, en el I Foro de Intraemprendizaje organizado por INAP. En el año 2013 se incorporaron cerca de 175 buenas prácticas. La Red Social profesional sigue ampliando su número de seguidores, alcanzando ya una cifra de 2.100.</p> <p>El banco del conocimiento sigue creciendo en número de revistas y tesis doctorales.</p>
2.3.2.	Elaboración de un Libro Blanco que establezca propuestas de mejora y buenas prácticas en el ámbito de la discapacidad	<p>El Libro Blanco, está finalizado y publicado en la Web a disposición de todas las personas interesadas en su lectura y en hacer comentarios, que serán incorporados tras una nueva revisión, hasta llegar a la que será la versión final y definitiva.</p> <p>Tras la versión final se lanzará la campaña de comunicación y lanzamiento del Libro Blanco.</p>
3.2.1.	Creación de mapas competenciales y de itinerarios formativos por perfiles.	<p>El Catálogo de Competencias para los niveles 26 a 30, fueron elaborados y entregados en enero de 2014. A finales del mes de julio finalizó la elaboración del Catálogo de competencias transversales para puestos de niveles 14 a 24.</p> <p>Está elaborando un cuestionario online de autoevaluación para puestos de 26 a 30, con el objetivo de distribuirlo a los puestos de esos niveles. En base al análisis de resultados se planteará la elaboración de los itinerarios formativos para estos perfiles. Su distribución está pensada para principios de marzo de 2015 una vez resuelto el problema de subida a la web.</p> <p>Como paso previo para la elaboración de una metodología sobre cómo desarrollar un catálogo de competencias específicas, se está definiendo el Piloto sobre competencias específicas de una de las áreas de INAP.</p>

Proyecto Prioritario		Próximas actuaciones
3.4.3	Gestión del Talento	<p>El proyecto de Gestión del Talento ha sido incluido en el PEG como un nuevo proyecto recogido en el POA 2014. El proyecto ha surgido por la necesidad de incorporar las actuaciones que se están realizando en el marco del Ecosistema del Conocimiento.</p> <p><u><i>Banco de Conocimientos</i></u></p> <p>La presentación del Banco de Conocimientos junto con el Banco de Innovación y la Red Social Profesional se realizó el día 4 de diciembre de 2013, en el I Foro de Intraemprendizaje organizado por INAP.</p> <p>El mantenimiento del Banco de Conocimientos, se ha previsto mediante la asignación y formación de responsables y acuerdos con empresas de contenidos que alimentan el Banco de Conocimientos.</p> <p>El resto de actividades del proyecto han sido aplazadas, debido a su dependencia del proyecto de “Creación de una base de datos de profesorado interconectada con el catálogo formativo”, que por motivos presupuestarios ha sido cancelado en enero de 2015.</p>
5.1.8.	Implantación de un sistema de Contabilidad Analítica	<p>En el año 2014 se elaboró una relación de indicadores de contabilidad analítica que es preciso revisar y aprobar. En el mes de septiembre se relanzó el proyecto, comenzando por la realización de un análisis de la información disponible en el INAP para la determinación de los indicadores.</p> <p>Inicialmente, el proyecto preveía el uso de la aplicación C.A.N.O.A. Debido a problemas que presenta la aplicación a la hora de cargar la información, se está valorando la posibilidad de que sea sustituida por otra que esté disponible en el mercado.</p> <p>En enero de 2015 se han iniciado los trabajos con la definición del Sistema de Contabilidad Analítica y de los elementos del mismo. El Sistema está definido para el volcado de los datos de costes y la agregación de los indicadores.</p>

Proyecto Prioritario	Próximas actuaciones
<p>Proyecto Compartir:</p> <p>1.2.2. Establecimiento de acuerdos de colaboración con las Diputaciones Provinciales y la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) en materia de formación y estudios locales.</p>	<p>El proyecto Compartir, nace con el objetivo de compartir y colaborar entre las distintas Administraciones públicas, con el fin de racionalizar la programación de los distintos centros formativos y de selección.</p> <p>Dentro del Plan Estratégico existen varios proyectos encaminados a cumplir el objetivo de Compartir, como son los proyectos:</p> <p>1.2.2. Establecimiento de acuerdos de colaboración con las Diputaciones Provinciales y la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) en materia de formación y estudios locales.</p>
<p>1.2.3. Constitución de alianzas con institutos y escuelas autonómicas de Administración Pública.</p>	<p>1.2.3. Constitución de alianzas con institutos y escuelas autonómicas de Administración Pública.</p> <p>Estos proyectos se constituyen como proyectos continuos, esto es, seguirán en curso durante la validez de todo el Plan Estratégico.</p> <p>En su primera fase, el objetivo principal fue conseguir acuerdos y alianzas con las Diputaciones Provinciales, la FEMP y con institutos y escuelas autonómicas de la Administración Pública. El objetivo del año 2014 es mantener estos acuerdos y alianzas, e incrementar su número.</p> <p>En mayo de 2014 fue firmado convenio FEMP-INAP para impulsar la capacitación de los empleados locales.</p> <p>En 2015 se ha mantenido una reunión sectorial y se sigue adelante con las comisiones permanentes.</p> <p>Adicionalmente, se están realizando actuaciones encaminadas al objetivo de Compartir que no están siendo recogidas en proyectos del Plan Estratégico.</p>

2. GRADO DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

El éxito del Plan Estratégico no sólo proviene de los productos de los proyectos realizados, también del impacto que éstos han tenido en la consecución de los Objetivos Generales. Para ello, la Oficina Técnica de Proyectos a partir del mes de enero va a intentar recopilar datos para poder estimar el avance en los indicadores de impacto validados o propuestos con los responsables durante el año 2013.

La medición de estos indicadores no se ha realizado todavía por no disponer de la información que permita su cálculo. Cuando se disponga de la información, se presentará la evolución de los resultados de las estrategias.

3. PRÓXIMOS PASOS

A continuación se describen las próximas actividades que se realizarán en el mes de febrero.

3.1. Actividades para el seguimiento del plan

Como en meses anteriores, para la gestión y seguimiento de los proyectos se ha comenzado a realizar las siguientes actividades periódicas de seguimiento, que continuarán en los siguientes meses:

1. Planificación de las actuaciones mensuales de los proyectos:

La Oficina Técnica de Gestión del PEG se pone en contacto con los diferentes gestores de los proyectos, para determinar las reuniones de los grupos de trabajo que tendrán lugar durante el mes en vigor, así como revisar la planificación de las actuaciones previstas.

2. Reuniones de Grupos de Trabajo

En las reuniones de los Grupos de Trabajo, la OT del PEG recopila la información del estado y avance de los proyectos y actualiza la información.

3. Validación de la información de seguimiento mensual

La Oficina Técnica de Gestión del PEG facilita a los gestores la información actualizada de sus proyectos para su validación.

4. Elaboración y validación de Informe de Seguimiento mensual de la situación de los proyectos

La información previa será la base para la elaboración del Informe de Seguimiento Mensual, que

integra la información de todos los proyectos.

La Oficina Técnica facilita al Comité de Dirección el Informe de Seguimiento mensual elaborado para su validación.

5. Revisión global de los proyectos por responsable

Se propondrá una reunión de los responsables de los proyectos con los gestores de los mismos, para exponer la situación de los proyectos, así como analizar posibles riesgos que puedan retrasar o frenar la correcta ejecución de los mismos y determinar acciones correctoras en su caso. La periodicidad de estas reuniones será como mínimo mensual, pero la Oficina Técnica podrá proponerlas con una periodicidad menor según se detecten riesgos para el avance del proyecto.

6. Revisión global del PEG con el Comité del Plan

La Oficina Técnica propondrá una reunión en el mes de febrero con los miembros que se designen del Comité del Plan, donde se expondrá la situación y evolución del PEG, avance global de Objetivos y Estrategias, aspectos a destacar, riesgos y acciones correctoras en su caso.

¿Quién?	¿Para qué?	¿Cuándo?					
		Mes 1 ... n				Mes 2	
		Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4		
Gestor de proyecto	1	Revisar actividades a realizar del proyecto en el mes y planificar reuniones de los grupos de trabajo					
Grupo de trabajo	2	Reuniones para recopilar información del proyecto y actualizar su estado y próximos pasos					
Gestor de proyecto	3	Validar información de los proyectos actualizada por la Oficina Técnica del PEG.					
Comité de Dirección	4	Validar el Informe de Seguimiento Mensual elaborado por la Oficina Técnica del PEG					
Responsable de Proyecto y Gestor de Proyecto	5	Revisión global de los proyectos, análisis del avance, próximas actuaciones, riesgos detectados y acciones correctoras.					
Comité del Plan	6	Revisión Global del Plan Estratégico, exposición del avance global de Objetivos y Estrategias, aspectos a destacar, riesgos y acciones correctoras en su caso.					

Para el mes de marzo, coincidiendo con el inicio de años de algunos de los proyectos, al igual que se realizó en los meses anteriores, se prevé realizar el seguimiento de los proyectos vigentes del plan, contando con la participación de gestores y responsables de los proyectos.