



Gamificación y co-creación para el desarrollo de las habilidades directivas: el juego de la DIRECCIÓN.

Año 2025

Índice

1. Descripción general.....	3
2. Objetivos.	3
3. Destinatarios.....	3
4. Contenidos.....	3
5. Actividades, recursos y evaluación.	5
6. Equipo docente.	8
7. Certificación	12

1. Descripción general.

El Instituto Nacional de Administración Pública (en adelante, INAP) es un organismo autónomo adscrito al Ministerio de Transformación Digital y de la Función Pública, a través de la Dirección General de la Función Pública.

El INAP, en su oferta formativa para 2025, continúa con la actualización permanente de los conocimientos y capacidades de los empleados públicos de las administraciones, garantizando el derecho a la formación continua recogida en el Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público. Con ello pretende contribuir, a través de la formación, a una Administración Pública ética, profesional y competente, coproduciendo y compartiendo conocimiento pragmático para su mejora.

2. Objetivos.

Objetivo general:

Ofrecer una formación práctica y dinámica para el desarrollo de habilidades directivas en líderes de equipos y profesionales con responsabilidad sobre personas o proyectos. La metodología utilizada incorpora herramientas de gamificación y co-creación, promoviendo la reflexión y el aprendizaje experiencial, a partir del juego "Dirección".

Objetivos específicos:

- Revisar y comprender las principales funciones del rol directivo, como facilitadores del cambio.
- Profundizar en las funciones del directivo mediante la gamificación y herramientas participativas.
- Reflexionar sobre el desarrollo profesional y el impacto en el equipo de trabajo.
- Desarrollar acciones concretas aplicables a la realidad diaria.
- Potenciar la sinergia entre profesionales mediante la implementación de las técnicas aprendidas.

A través de esta formación, se pretende que los alumnos adquieran a su finalización, las siguientes **competencias**:

- Mejorar el autoconocimiento y el liderazgo personal.
- Adquirir nuevas competencias para la gestión de equipos y la creación de entornos colaborativos y dinámicos de trabajo.
- Conocer a través de la práctica de técnicas y estrategias que puedan implementar en el día a día.

3. Destinatarios.

Preferentemente personal funcionario de administración local con habilitación de carácter nacional y personal técnico de administración local, que desempeñen funciones directivas y coordinen equipos de trabajo, interesados en conocer nuevas herramientas para mejorar sus habilidades directivas.

4. Contenidos.

Módulo 1: Descubre

- Introducción al marco de referencia del rol de mando.
- Reflexión sobre habilidades y competencias clave.
- Realización del juego "Dirección" para la identificación de habilidades.
- Análisis de necesidades del equipo y definición de itinerario de desarrollo.

Módulo 2: Conoce

- Revisar y profundizar en las habilidades identificadas.
- Aplicación práctica de las competencias en el entorno laboral.
- Desarrollo de relaciones interpersonales y organizativas.

Módulo 3: Aplica

- Aterrizar los aprendizajes en planes de acción concretos.
- Reflexión final sobre el rol y compromisos adquiridos.
- Elaboración de un "Kit de Ruta" personalizado.

5. Actividades, recursos y evaluación.

Metodología y actividades.

La acción formativa está compuesta por **2 jornadas presenciales el 20 y 21 de octubre de 10:00 a 14:30 horas** (con 30 minutos de descanso) y de **16:00 a 18:00 horas**, en las que se desarrollarán una serie de **actividades teóricas, prácticas y participativas que se impartirán de manera presencial** en la sede de INAP en Madrid, C/ Atocha 106.

La metodología de cada jornada está diseñada para conectar con la parte emocional de los participantes, utilizando herramientas lúdicas y creativas para transformar los equipos en un entorno cambiante y de constante evolución, en base a los siguientes principios:

- **Gamificación:** A través del juego "Dirección", se crea un espacio de reflexión y experimentación.
- **Co-creación:** Los participantes participan activamente en la definición de su itinerario.
- **Aprendizaje experiencial:** Aplican conceptos en situaciones prácticas.
- **Seguimiento y evaluación:** Se implementan mecanismos para consolidar los aprendizajes.
- **Producto final:** Cada participante creará un "Kit de Ruta" donde recopilará las herramientas, técnicas y reflexiones clave, con el objetivo de tener un recurso personalizado para su gestión diaria

Aula Virtual

El curso cuenta con un espacio en el aula virtual del INAP en el que los alumnos encontrarán:

- Un foro de novedades en el que la coordinación les irá informando de asuntos relativos al desarrollo del curso.
- Un espacio con: materiales y documentación de apoyo.

Comunicaciones y consultas.

Los alumnos podrán trasladar sus dudas o consultas, así como comunicarse con la Coordinación y la docente, a través de la siguiente dirección de correo: flocal@inap.es

6. Equipo docente.

La dirección del curso estará a cargo de la Subdirección de Formación Local del INAP, bajo la coordinación de la directora de programa María Luisa Arroyo Arce y la subdirectora adjunta de Formación Mercedes Valverde Caballero.

El curso será impartido por

Ester González Rivas

“Acompaño a líderes y equipos que quieren navegar la complejidad sin perderse a sí mismos.”

Creo que liderar no es solo tomar decisiones... es atreverse a mirarse dentro, a escuchar lo que incomoda, y desde ahí, encontrar claridad.

Después de más de 20 años caminando junto a profesionales de muchos sectores y organizaciones y con muchos retos, sé que no hay una única forma de hacer las cosas. Por eso diseño espacios donde la confianza, la inteligencia emocional y el compromiso real puedan florecer.

Trabajo con líderes y equipos que quieren ir más allá del “hacer por hacer”. Que buscan sentido, coherencia y evolución.

Y lo hago combinando intuición, neurociencia, gamificación, herramientas como Canvas for You entre otras y, sobre todo, una escucha profunda.

 www.optimas.online

 [LinkedIn](#)

7. Certificación.

Para obtener el **certificado acreditativo de superación del curso**, es necesario que el alumno **asista a la totalidad de las 12 horas lectivas previstas y tenga una participación activa durante las jornadas**.

Sistema de evaluación del profesorado y de la organización.

Los alumnos recibirán, en su dirección de correo-e, el enlace al cuestionario de satisfacción. Pinchando en el enlace se accede al cuestionario, en el que se podrá valorar tanto la organización del programay como la docencia y el profesorado.

