



*Oferta de Empleo Público 2017*

**PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO LIBRE EN EL CUERPO GENERAL ADMINISTRATIVO DE LA  
ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO**

**ADVO-LI 17**

**INSTRUCCIONES**

1. **No abra este cuestionario hasta que se le indique.**
2. Si durante la realización de la prueba tuviera alguna dificultad con el ordenador, levante la mano y será atendido.
3. Mantenga durante todo el ejercicio su DNI sobre la mesa.
4. El ejercicio constará de dos partes: prueba de **procesador de textos** y prueba de **hoja de cálculo**.
5. No existe un orden establecido para la realización de las pruebas. Cada opositor decidirá por qué prueba comienza.
6. Para la realización de este ejercicio dispone de **TREINTA** minutos en total (las dos pruebas). El tiempo para la realización de cada una de las partes puede ser distribuido según sus necesidades.
7. Siguiendo las instrucciones que le den en el aula, abra las dos plantillas correspondientes a las dos partes de que se compone este ejercicio.
8. Cuando se dé la señal de comienzo del ejercicio, puede abrir este cuadernillo e iniciarlo. **RECUERDE: para responder a cada una de las pruebas deberá utilizar la plantilla correspondiente.**
9. Cuando se indique que ha finalizado el tiempo de realización del ejercicio deje de teclear y **espere instrucciones.**
10. Al finalizar el ejercicio se procederá al grabado de las pruebas siguiendo **las instrucciones que en ese momento se le darán.** RECUERDE: NO intente grabar por su cuenta el ejercicio, porque podría anularlo.
11. El cierre de la ventana por el opositor implica la finalización de esa parte del ejercicio.

**PRUEBA DE PROCESADOR DE TEXTOS**

1. Consiste en la elaboración de un documento similar al que aparece de manera orientativa en la **página siguiente** a esta página, siguiendo exclusivamente las especificaciones definidas en las instrucciones. Para ello utilizará el procesador de textos Word 2010.
2. Elaborará el documento en la plantilla con encabezado en **rojo**, identificada como **PRUEBA DE PROCESADOR DE TEXTOS.**
3. Tenga en cuenta que en esta parte del ejercicio se valorará la capacidad para la composición de documentos escritos utilizando el citado procesador de textos, así como el conocimiento de sus funciones y utilidades.
4. En el fichero plantilla encontrará parte del texto ya introducido. Deberá darle formato siguiendo las instrucciones correspondientes. **ATENCIÓN:** no borre dicho texto por error porque si no puede deshacer esa acción, tendrá que escribirlo de nuevo.
5. El resto de textos que componen la prueba deberán ser introducidos por usted.
6. Es necesario que todos los textos **estén completos y sin errores.**
7. Únicamente se calificarán las especificaciones que vienen definidas en el ejercicio.

**PRUEBA DE HOJA DE CÁLCULO**

1. Consiste en la ejecución de las instrucciones contenidas en la última hoja de este cuadernillo, con las que se completarán las celdas marcadas en **azul** con borde azul oscuro de la hoja de cálculo Excel 2010.
2. Se pueden utilizar las fórmulas y cálculos aritméticos que se desee, siempre que se llegue al resultado correcto.
3. Excepto en aquellas celdas en las que una instrucción diga lo contrario, los colores, los bordes, las fuentes y el formato de la fuente (negrita, cursiva, tamaño, etc.) son indiferentes. No se valorarán en la corrección del examen (es decir, al final del examen las celdas que eran azules, pueden dejar de serlo y esto no afectará a la puntuación).
4. No debe realizarse ningún redondeo en los cálculos si no se solicita explícitamente.

Y la duquesa marchó apresuradamente de la habitación mientras la cocinera le tiraba una sartén en el último instante, no la alcanzó. Alicia cogió al niño en brazos con cierta dificultad, pues se trataba de una

criaturita de forma extraña y que forcejeaba con brazos y piernas en todas direcciones como una estrella de mar. El pobre pequeño resoplaba como una máquina de vapor cuando ella lo cogió, y se encogía y se estiraba con tal furia que durante los primeros minutos Alicia se las vio y deseó para evitar que se le escabullera de los brazos. En cuanto encontró el modo de tener el niño en brazos, modo que consistió en retorcerlo en una especie de nudo, la oreja izquierda y el pie derecho bien sujetos para impedir que se deshiciera, Alicia lo sacó al aire libre. *El bebé volvió a gruñir, y Alicia le miró la cara con ansiedad*, para ver si le pasaba algo. No había duda de que tenía una nariz muy respingona, mucho más parecida a un hocico que a una verdadera nariz.

## ISLAS

## PRECIO MEDIO/NOCHE

Españolas ..... 99 €  
 Portuguesas ..... 156 €  
 Italianas ..... 185,95 €

## Capacidad

4.100 hoteles  
 12.116 albergues  
 6.550 hostales  
 1.599 resorts  
 1.760 ofertas

## Destinos

Baleares  
 Canarias  
 Francesas  
 Portuguesas  
 Córcega

91.33.30.12

## Islas más populares

### A.- España

⇔ Tenerife<sup>1</sup>  
 ↻ volcán  
 ⇔ Menorca  
 ↻ calas

### B.- Francia

⇔ Córcega  
 ↻ senderismo  
 ↻ ocio

### C.- Italia

⇔ Santorini<sup>2</sup>  
 ↻ restaurantes  
 ⇔ Elba  
 ⇔ Sicilia  
 ⇔ Cerdeña

<sup>1</sup> Popular

<sup>2</sup> Novedad

## Propiedades de la página

**Margen** (Superior: 1,6 cm. Inferior: 1,6 cm. Izquierdo: 2,6 cm. Derecho: 2,6 cm. Encabezado, desde el borde: 1,30 cm. Pie, desde el borde: 1,30 cm.).

**Borde** (Valor: Cuadro. Estilo: Tres líneas finas paralelas, separación fina (====) (opción nº 8 de la lista desplegable). Ancho: 2,25 pto. Márgenes: Superior, Izquierdo, Inferior, Derecho: 26 pto.).

**Tamaño del papel** (Ancho: 30,1 cm. Alto: 21,5 cm. Orientación: Horizontal.)

**Columnas** (Más Columnas(Columnas de igual ancho: desmarcado. Línea entre columnas: marcado. Columna 1 (Ancho: 5,3 cm. Espaciado: 1,25 cm.). Columna 2 (Ancho: 9,6 cm. Espaciado: 1,25 cm.). Columna 3 (Ancho: 7,5 cm.)).

## Texto proporcionado para maquetar

En el fichero plantilla está ya introducido el texto 'Y la duquesa marchó [...] una verdadera nariz.' (ATENCIÓN: no lo borre por error porque si no puede deshacer esa acción, tendrá que escribirlo de nuevo) debe darle formato siguiendo estas instrucciones en el orden siguiente:

**Texto:** 'Y la duquesa marchó [...] una verdadera nariz.'. **Alineación del párrafo:** Centrada. **Espaciado** (Anterior: 3 pto. Posterior: 3 pto. Interlineado: Mínimo. Interlineado en: 8 pto.) . **Fuente** (Fuente: Bodoni MT. Tamaño de fuente: 11. Espaciado: Expandido. Espaciado en: 1 pto. Escala: 80 %.).

**Insertar Letra capital** (Tipo: en texto).

**Bloque de texto:** 'pues se trataba de una criaturita de forma extraña'. **Subrayado** (Estilo de línea: ==== (Subrayado doble)).

**Bloque de texto:** 'Alicia se las vio y deseó'. **Tamaño de fuente:** 14.

**Bloque de texto:** 'El bebé volvió a gruñir, y Alicia le miró la cara con ansiedad'. **Cursiva:** Sí.

## Salto de columna

Introducir un salto de columna: **Salto** (Columna: Sí).

## Lista tabulada

**PÁRRAFO 1:**

**Texto 1:** '[tab]Islas[tab]Precio medio/noche'.

**Tabulaciones** (Tabulación 1 (Alineación: Izquierda. Posición: 1 cm.). Tabulación 2 (Alineación: Derecha. Posición: 9 cm.)).

**Espaciado** (Anterior: 47 pto. Posterior: 7 pto. Interlineado: Doble. ). **Fuente:** Rockwell. **Tamaño de fuente:** 13. **Negrita:** Sí. **Versalitas:** Sí.

## ESPECIFICACIONES PARA LA ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO DE MAQUETACIÓN (PÁGINA 2/4)

**Borde (Valor:** Sombra. **Estilo:** Tres líneas paralelas, fina-gruesa-fina, separación fina (▬▬▬) (opción nº 11 de la lista desplegable). **Ancho:** 1, 5 pto. **Desde el texto (Superior e Inferior:** 3 pto. **Derecha e Izquierda:** 2 pto.)).

**Sombreado (Estilo de Tramas:** 30%).

**RESTO DE PÁRRAFOS (PÁRRAFOS 2, 3 Y 4):**

**Texto 2:** '[tab]Españolas[tab]99 €'. **Texto 3:** '[tab]Portuguesas[tab]156 €'. **Texto 4:** '[tab]Italianas[tab]185,95 €'.

**Tabulaciones (Tabulación 1 (Alineación:** Centrada. **Posición:** 1,5 cm.). **Tabulación 2 (Alineación:** Decimal. **Posición:** 8 cm. **Relleno:** ..... (opción 2) para Texto 2, \_\_\_\_\_ (opción 4) para Texto 3, ----- (opción 3) para Texto 4)).

**Espaciado (Anterior:** 6 pto. **Posterior:** 6 pto. **Interlineado:** 1,5 líneas). **Fuente:** Segoe UI Light. **Tamaño de fuente:** 13.

### **Tabla (6 filas, 3 columnas)**

**PROPIEDADES DE LA TABLA:**

**Ancho preferido:** 9 cm. **Alineación (Tabla):** Centro. **Borde (Todos (Estilo:** Línea de puntos (.....) (opción nº 2 de la lista desplegable). **Color:** Blanco, Fondo 1, Oscuro 5% (opción nº 2 de la primera columna de Colores del Tema). **Ancho:** 0,5 pto.)).

**ALTO DE FILAS (MÍNIMO):**

**Fila 1:** 2 cm. **Fila 2:** 1,3 cm. **Fila 3:** 1,3 cm. **Fila 4:** 1,3 cm. **Fila 5:** 1,3 cm. **Fila 6:** 1,3 cm.

**ANCHO PREFERIDO DE COLUMNAS:**

**Columna 1:** 4,3 cm. **Columna 2:** 2,4 cm. **Columna 3:** 3,4 cm.

**PARA TODAS LAS CELDAS:**

**Alineación vertical:** Centrada. **Ajustar texto:** desmarcada.

**COLUMNA 1:**

**FILA 1**

**Texto:** 'Capacidad'.

**Espaciado (Anterior:** 5 pto. **Posterior:** 10 pto. ). **Alineación:** Centrada. **Fuente:** Andalus. **Negrita:** Sí. **Espaciado:** Comprimido. **Espaciado en:** 0,9 pto. **Escala:** 114 %. **Tamaño de fuente:** 17. **Subrayado (Estilo de línea:** ----- (Subrayado punto-punto-guion)).

**FILAS 2 A 6**

**Textos:** '4.100 hoteles', '12.116 albergues', '6.550 hostales', '1.599 resorts', '1.760 ofertas'.

**Espaciado (Anterior:** 1 pto. **Posterior:** 1 pto. ). **Alineación:** Derecha.

**Fuente:** Bodoni MT. **Espaciado:** Expandido. **Espaciado en:** 1 pto. **Escala:** 90 %. **Tamaño de fuente:** 13.

**COLUMNA 2:**

**Texto:** '91.33.30.12'.

**Nº Celdas combinadas verticalmente:** 6.

**Sombreado (Relleno:** Blanco, Fondo1 (opción superior izquierda de Colores de Tema). **Estilo de Tramas:** 30%).  
**Dirección del texto:** Arriba-abajo. **Espaciado (Anterior:** 1 pto. **Posterior:** 1 pto. ).

**Sangría (Derecha:** 0,2 cm. **Izquierda:** 0,2 cm.). **Alineación:** Centrada.

**Fuente:** Arial Narrow. **Negrita:** Sí. **Color de fuente:** Blanco, Fondo1 (opción superior izquierda de Colores de Tema). **Tamaño de fuente:** 32.

**COLUMNA 3:**

**FILA 1**

**Texto:** 'Destinos'.

**Espaciado (Anterior:** 5 pto. **Posterior:** 10 pto.). **Alineación:** Centrada. **Fuente:** Andalus. **Negrita:** Sí. **Espaciado:** Comprimido. **Espaciado en:** 0,9 pto. **Escala:** 114 %. **Tamaño de fuente:** 17. **Subrayado (Estilo de línea:** ----- (Subrayado punto-punto-guion)).

**FILAS 2 A 6**

**Textos:** 'Baleares', 'Canarias', 'Francesas', 'Portuguesas', 'Córcega'.

**Espaciado (Anterior:** 1 pto. **Posterior:** 1 pto. ). **Alineación:** Justificada.

**Fuente:** Courier New. **Negrita:** Sí. **Cursiva:** Sí. **Espaciado:** Expandido. **Espaciado en:** 0,3 pto. **Escala:** 102 %.  
**Tamaño de fuente:** 10.

**Salto de columna**

Introducir un salto de columna: **Salto (Columna:** Sí).

**Título**

**Texto:** 'Islas más populares'. **Alineación del párrafo:** Derecha. **Conservar con el siguiente:** Sí. **Fuente:** Impact. **Tamaño de fuente:** 16. **Negrita:** Sí. **Espaciado:** Expandido. **Espaciado en:** 1,2 pto. **Escala:** 125 %.

**Borde (Superior e Inferior (Estilo:** Dos líneas paralelas, superior gruesa, inferior fina, separación fina (====) (opción nº 9 de la lista desplegable). **Ancho:** 1,5 pto. **Desde el texto:** 1 pto.).

**Sombreado (Estilo de Tramas:** 10%).

**Espaciado (Anterior:** 52 pto. **Posterior:** 16 pto.).

## Lista ordenada

### Definir nueva lista multinivel en base a las siguientes indicaciones:

- **Lista multinivel (Nivel: 1. Estilo de número: A, B, C, .... Formato de número: A.- Posición (Alineación de los números: Izquierda. Sangría de texto en: 0,9 cm.). Fuente (Fuente: Calibri. Tamaño de fuente: 10. Negrita: Sí)).**
- **Lista multinivel (Nivel: 2. Estilo de número: Nueva viñeta... (Fuente: Wingdings. Símbolo: ⇔ (flecha doble hacia la derecha e izquierda. Código de carácter: 243)). Formato de número: ⇔ Posición (Alineación de los números: Izquierda. Sangría de texto en: 1,3 cm.).**
- **Lista multinivel (Nivel: 3. Estilo de número: Nueva viñeta... (Fuente: Wingdings. Símbolo: ① (flecha blanca hacia arriba dentro de círculo negro. Código de carácter: 221)). Formato de número: ① Posición (Alineación de los números: Izquierda. Sangría de texto en: 2 cm.).**

### PÁRRAFOS Nivel 1:

**Texto 1:** 'España'. **Texto 6:** 'Francia'. **Texto 10:** 'Italia'.

**Conservar con el siguiente:** Sí. **Espaciado** (Anterior: 9 pto. Posterior: 5 pto. Interlineado: Mínimo. Interlineado en: 4 pto.). **Sangría** (Sangría francesa: 0,8 cm. Izquierda: 1,5 cm.). **Fuente** (Fuente: Tunga. Negrita: Sí. Tamaño de fuente: 16).

### PÁRRAFOS NIVEL 2:

**Texto 2:** 'Tenerife'. **Texto 4:** 'Menorca'. **Texto 7:** 'Córcega'. **Texto 11:** 'Santorini'. **Texto 13:** 'Elba'. **Texto 14:** 'Sicilia'. **Texto 15:** 'Cerdeña'.

**Conservar con el siguiente:** Sí. **Espaciado** (Anterior: 5 pto. Posterior: 3 pto. Interlineado: Mínimo. Interlineado en: 2 pto.). **Sangría** (Sangría francesa: 0,8 cm. Izquierda: 2,5 cm.). **Fuente** (Fuente: Verdana. Tamaño de fuente: 13).

### PÁRRAFOS NIVEL 3:

**Texto 3:** 'volcán'. **Texto 5:** 'calas'. **Texto 8:** 'senderismo'. **Texto 9:** 'ocio'. **Texto 12:** 'restaurantes'.

**Conservar con el siguiente:** Sí. **Espaciado** (Anterior: 2 pto. Posterior: 4 pto. Interlineado: Mínimo. Interlineado en: 3 pto.). **Sangría** (Sangría francesa: 1,1 cm. Izquierda: 3,5 cm.). **Fuente** (Fuente: Segoe UI Light. Cursiva: Sí. Tamaño de fuente: 11).

## Notas al pie

1. **Insertar:** Nota al pie en el Texto 2 'Tenerife' de la lista ordenada. **Texto:** 'Popular'.
2. **Insertar:** Nota al pie en el Texto 11 'Santorini' de la lista ordenada. **Texto:** 'Novedad'.




1. Introducir en la celda **B2** la cadena de texto siguiente: “Datos históricos de pacientes”, formatear este título con fuente **Courier New** de **tamaño 17**.
2. Rellenar la columna **PACIENTE** mediante fórmulas Excel de manera que aparezca la siguiente información en minúsculas:  
  
**apellido1 apellido2, nombre**
3. Alinear horizontalmente los valores de la columna **PACIENTE** con el valor **derecha** y con **sangría 2** y verticalmente con el valor **distribuido**.
4. Completar la columna **AÑO DE NAC.** con el año de nacimiento con cuatro dígitos correspondiente a cada persona de la lista (utilizar la columna **FECHA NAC.** para obtener ese dato).
5. Completar la columna **EDAD**, calculando el valor numérico de la edad del paciente usando la **FECHA NAC.** y suponiendo que la fecha de referencia para calcularla sea el valor que aparece en la casilla **FECHA DE HOY** (casilla **F3**). Después aplicar a los valores de la columna **EDAD** el **formato** siguiente: valor entero de los años del paciente, seguido de una “a” (con un espacio delante), se muestra un ejemplo:

Fecha de hoy: 

10/12/2017
------------

FECHA NAC.	EDAD
27/10/1995	22 a

6. Rellenar el código en la columna **Nº HISTORIAL** con la **concatenación** del texto “HC-” (HC y el signo matemático menos, sin las comillas) más los tres primeros caracteres del **APELLIDO1**, más los dos últimos caracteres del **APELLIDO2** y más el año de nacimiento (**AÑO DE NAC.**), todo en **mayúsculas**.
7. En la columna **Nº HISTORIAL** poner un **doble subrayado** a cada uno de los valores de dicha columna.
8. Para la columna **Nº HISTORIAL** poner un **borde doble**  (7ª opción de la segunda columna) que rodee a cada una de las celdas de esa columna. Para poder acceder a la ficha de *Bordes* del cuadro de diálogo *Formato de celdas* pulse la combinación de teclas **Ctrl + Mayús + F**.
9. Introducir la fórmula siguiente en la columna **IMC** para que calcule el índice de grasa corporal de cada paciente:

$$IMC = \frac{(Peso\ en\ Kg)}{(Altura\ en\ metros)^2}$$

Es decir, el IMC se calcula dividiendo el peso en kilogramos de un paciente por el cuadrado de su altura en metros.

10. Rellenar la columna **NIVEL COLESTEROL** para que aparezca el texto que corresponda según el valor de la columna **COLESTEROL**, para facilitar el proceso de ubicar la descripción que corresponde, usaremos una tabla que está en la **pestaña “TABLA COL”** de la hoja de cálculo en la que está trabajando y con la función **BUSCARV** se obtendrán esos datos.
11. Formatear la columna **NIVEL COLESTEROL** con fuente **Arial Black** y alineación horizontal **izquierda**.

**ESPECIFICACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE LA PRUEBA EXCEL (PÁGINA 2/2)**

12. Rellenar la columna **TIPO DE TENSIÓN** con las cadenas de texto "Hipo", "Hiper" o "Normal" según sean los valores de las columnas **P. SISTÓLICA** y **P. DIASTÓLICA** de cada paciente:

<b>TIPO DE TENSIÓN</b>	<b>Valores de P. SISTÓLICA y P. DIASTÓLICA</b>
Hiper	Si <b>P. SISTÓLICA</b> > 130 o <b>P. DIASTÓLICA</b> > 90
Hipo	Si <b>P. SISTÓLICA</b> < 90 o <b>P. DIASTÓLICA</b> < 60
Normal	Resto de valores

13. Copiar el formato de las celdas de la columna **APELLIDO1** en las celdas de la columna **TIPO DE TENSIÓN**.
14. Calcular el coste de la atención sanitaria de un paciente/día (columna **COSTE ATENCIÓN**), teniendo en cuenta que los pacientes hipertensos y con colesterol muy alto tienen un gravamen asociado:
- Si (**TIPO DE TENSIÓN** = Hiper) y (**COLESTEROL** > 200) entonces:
- $$\text{COSTE ATENCIÓN} = \text{valor celda M3} + (\text{M3} * \text{P3})$$
- En otro caso:
- $$\text{COSTE ATENCIÓN} = \text{valor celda M3} - (\text{M3} * \text{P3})$$
15. Para la columna **COSTE ATENCIÓN** establecer el formato #.000,00 €.
16. Rellenar la celda **E34 (DATO1)** con el valor máximo de las columnas **P. SISTÓLICA**, **P. DIASTÓLICA**, **TALLA EN CMS**, **PESO EN KG** y **COLESTEROL**.
17. Completar la celda **E35 (DATO2)** con el valor del máximo común divisor de la columna **COLESTEROL**.
18. Rellenar la celda **E36 (DATO3)** con la desviación estándar del **PESO EN KG** de los pacientes.
19. Completar el valor de la celda **E37 (DATO4)** con la fórmula que cuenta los pacientes que pesan menos de 80 kg y que además tengan con colesterol menor de 200.
20. Rellenar la celda **E38 (DATO5)** con el valor de la fecha del campo **FECHA DE HOY** menos 75 días naturales y darle formato de modo que se muestre como **Año.Mes.Día**, con cuatro cifras para el año, dos cifras para el mes y uno o dos cifras para el día. La separación entre cada parte de la fecha es un punto.